

# **Regulamin pracy szkolnej komisji rekrutacyjnej przy Zespole Szkół i Placówek im. W. Witosa w Bolkowie**

na rok szkolny 2024/2025

(opracowany na podstawie Zarządzenia Nr 2/2024 z dnia 29 stycznia 2024 roku Dolnośląskiego Kuratora Oświaty w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025 dla kandydatów:

- do klas I publicznych: czteroletnich liceów ogólnokształcących, pięcioletnich techników, trzyletnich branżowych szkół I stopnia
- oraz
- do klas wstępnych w publicznych: czteroletnich liceach ogólnokształcących dwujęzycznych, czteroletnich liceów ogólnokształcących z oddziałami dwujęzycznymi, pięcioletnich techników dwujęzycznych, pięcioletnich techników z oddziałami dwujęzycznymi,
- na semestr pierwszy klas I publicznych: dwuletnich branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych, czteroletnich liceów ogólnokształcących dla dorosłych,
- do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych.)

## **1. ZADANIA SZKOLNEJ KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

1. Zadaniem Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej jest dokonanie naboru kandydatów do pierwszych klas według poszczególnych, wskazanych niżej, typów szkół.
2. Praca Komisji przebiega według harmonogramu (załączniki: nr 2) niniejszego regulaminu.
3. Nabór jest przeprowadzany według zasad niżej przedstawionych.
4. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.
6. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
7. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwoływać posiedzenia komisji poza ustalonymi dniami i godzinami posiedzeń komisji.
8. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
9. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
10. Protokół postępowania rekrutacyjnego zawierają w szczególności: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o podjętych czynnościach lub rozstrzygnięciach. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.

11. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego załącza się w szczególności:

- 1) listę zweryfikowanych wniosków o przyjęcie do szkoły
- 2) informację o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom za poszczególne kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 3) informację o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego;
- 4) listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych;
- 5) listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

12. Sprawy sporne, które wynikną w trakcie prac komisji są rozstrzygane przez Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek im. Wincentego Witosa w Bolkowie.

## 2. OGÓLNE ZASADY NABORU DO POSZCZEGÓLNYCH TYPÓW SZKÓŁ

**Przedmioty punktowane ze świadectwa ukończenia podstawowej wg typu szkoły:**

**Punktacja rekrutacyjna za przedmioty ze świadectwa i osiągnięcia ucznia oraz za wyniki z egzaminu ósmoklasisty.**

<i>Typ szkoły</i>	<i>Profil, kierunek kształcenia, zawód</i>	<i>Przedmioty punktowane ze świadectwa</i>	<i>Maksymalne ilości punktów możliwych do uzyskania</i>		<i>liczba punktów</i>	
<b>Liceum Ogólnokształcące</b> 4 letnie	<b>Liceum Ogólnokształcące -</b> <i>Przedmioty w zakresie rozszerzonym</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- j. polski</li> <li>- j. obcy</li> <li>- informatyka</li> <li>- najwyższa ocena z przedmiotu spośród:</li> <li>- w-f</li> <li>- historia</li> <li>- biologia</li> <li>- chemia</li> <li>- matematyka</li> </ul>	<b>punkty: 200 punktów</b>	za egzamin pisemny <b>100 punktów</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-język polski</li> <li>-matematyka</li> <li>-język obcy nowożytny</li> </ul>	Wynik procentowy z egzaminu *0,35  Wynik procentowy z egzaminu *0,3
				za świadectwo <b>72 punktów</b>	ocena: - celujący - bardzo dobry - dobry - dostateczny - dopuszczający	18 17 14 8 2
<b>Technikum 5 letnie</b>	<b>Technikum kształcące w zawodzie:</b> - <i>technik hotelarstwa,</i> - <i>technik żywienia i usług gastronomicznych</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- j. polski</li> <li>- j. obcy</li> <li>- najwyższa ocena z przedmiotu spośród:</li> <li>- geografia</li> <li>-informatyka</li> <li>- historia</li> <li>- biologia</li> <li>- chemia</li> </ul>	<b>punkty: 200 punktów</b>	<b>za osiągnięcia dodatkowe: 28 punktów</b>	- Świadectwo z wyróżnieniem	7
	<b>Technikum kształcące w zawodzie:</b> - <i>technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej</i> - <i>technik inżynierii sanitarnej</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- j. polski</li> <li>- j. obcy</li> <li>- najwyższa ocena z przedmiotu spośród:</li> <li>- fizyka</li> <li>-informatyka</li> <li>- historia</li> <li>- chemia</li> <li>- matematyka</li> </ul>			- Osiągnięcia w konkursach, osiągnięcia sportowe i artystyczne	wg załącznika nr 2
<b>Branżowa Szkoła I Stopnia</b>	<b>Branżowa Szkoła I Stopnia</b> Klasa wielozawodowa:  <i>W zawodach : pszczelarz, lakiernik, stolarz, cukiernik, piekarz, ślusarz, operator obrabiarek skrawających, sprzedawca, i inne</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- j. polski</li> <li>- j. obcy</li> <li>-informatyka</li> <li>- matematyka</li> <li>- fizyka</li> <li>- biologia</li> <li>- chemia</li> </ul>	<b>punkty: 200 punktów</b>	<b>za osiągnięcia dodatkowe: 28 punktów</b>	- Praca w wolontariacie, praca na rzecz środowiska	3

### 3. SZCZEGÓLNE ZASADY NABORU

1. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających kryteria niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
- 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału szkoły;
- 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem lub świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem;

4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
- b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;

2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

### 4. WYMAGANE DOKUMENTY

- **podanie o przyjęcie do szkoły**
- **kopia świadectwa ukończenia szkoły poświadczona przez dyrektora szkoły podstawowej.**
- **kopia zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty poświadczona przez dyrektora szkoły podstawowej.**
- **dwie fotografie.**
- zaświadczenie wydane przez odpowiednie komisje dla laureatów tych konkursów.
- kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do kształcenia w określonym zawodzie, wydane na podstawie odrębnych przepisów (dotyczy kandydatów do szkoły branżowej I stopnia oraz technikum).
- podanie o przyznanie miejsca w internacie (dotyczy kandydatów zamiejscowych).
- opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub publicznej poradni specjalistycznej (badania z dziedziny słuchu, wzroku, itp.).

## Załącznik nr 1

### 1. Zasady przyznawania punktów za osiągnięcia:

w przypadku przeliczania na punkty kryterium, o którym mowa w art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. a, art. 137 ust.6 pkt 4 lit. a, art. 140 ust. 3 pkt 5 lit. a i art. 143 ust. 3 pkt. 4 lit. a ustawy – Prawo oświatowe, za:

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**;

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:

- a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **10 punktów**,
- b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **4 punktów**,
- c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punktów**,

3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
- d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **3 punkty**;

4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem lub turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzonymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej- przyznaje się **10 punktów**,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej- przyznaje się **7 punktów**,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej- przyznaje się **5 punktów**,
- d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej- przyznaje się **7 punktów**,
- e) **tytułu** laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej- przyznaje się **3 punktów**,
- f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej- przyznaje się **2 punktów**

5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w punktach od 1-4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**,

- b) krajowym – przyznaje się **3 punkty**,
- c) wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty**,
- d) powiatowym – przyznaje się **1 punkt**.

2. W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

3. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności wolontariatu, przyznaje się **3 punkty**.

4. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego oraz jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których jest mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po **30 punktów**,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po **25 punktów**,
- c) dobrym – przyznaje się po **20 punktów**,
- d) dostatecznym – przyznaje się po **10 punktów**,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po **5 punkty**;

2) języka obcego nowożytnego i jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust. 3 pkt. 4 ustawy o systemie oświaty, ocenie wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po **20 punktów**,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po **18 punktów**,
- c) dobrym – przyznaje się po **13 punktów**,
- d) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**

5. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty, na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty, w sposób określony w punkcie 4. ppkt 1), oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z przedmiotu, z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty oraz którego dotyczy zwolnienie.

6. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty, w sposób określony w punkcie 4. ppkt 2), ocenę z języka obcego nowożytnego oraz ocenę z jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z których przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty, z tym że przeliczane są na punkty odpowiednio wyższa ocena z języka obcego nowożytnego lub wyższa ocena z jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których jest mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustaw o systemie oświaty.

**Załącznik nr 2****Terminy postępowania rekrutacyjnego**

**oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas I publicznych: czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletnich techników oraz trzyletniej branżowej szkoły I stopnia.**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Terminy w postępowaniu uzupełniającym</b>
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 16 maja do 17 czerwca 2024 r. do godz. 15.00	od 24 do 25 lipca 2024 r. do godz. 15.00
2	Wydanie przez szkołę skierowania na badanie lekarskie.	od 16 maja do 17 czerwca 2024 r.	od 24 sierpnia do 02 sierpnia 2024 r.
3	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.	od 21 czerwca do 5 lipca 2024 r. do godz. 15.00	
4	Możliwość zmiany przez kandydata wniosku o przyjęcie do szkoły lub złożenia nowego wniosku z uwagi na zmianę szkoły	od 21 czerwca do 5 lipca 2024 r. do godz. 15.00	
5	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z wystąpieniem tych okoliczności.	do 05 lipca 2024 r.	do 25 lipca 2024 r.
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.	15 lipca 2024 r. do godz. 15.00	01 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00
7	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	od 16 lipca do 22 lipca 2024 r.	od 02 sierpnia do 08 sierpnia 2024 r.
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	23 lipca 2024 r. do godz. 12.00	09 sierpnia 2024 r. do godz. 12.00
9	Przekazanie kuratorowi informacji przez komisję rekrutacyjną o liczbie wolnych miejsc w szkole.	23 lipca 2024 r. do godz. 15.00	09 sierpnia 2024 r. do godz. 12.00
10	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 26 lipca 2024 r.	do 12 sierpnia 2024 r.
11	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
12	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
13	Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	